

Gdańsk, 27 września 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR OMGGS/ZO/12/2017

(Kod CPV:79000000-4)

Szanowni Państwo,

Zapraszamy do złożenia oferty na wykonanie usługi spełniającej poniższe wymagania.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – **wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro netto** (art.4 pkt 8 tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia- Sopot z siedzibą w Gdańsku ul. Długi Targ 39/40 80-830 Gdańsk
KRS 0000398498 NIP 583-315-17-48

II. RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi usługa polegająca na wykonaniu Diagnozy polityki rowerowej opartej o metodologię BYPAD na terenie 14 gmin przystępujących do realizacji projektu Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego OMG-G-S, **zwanej dalej Opracowaniem.**

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa, będąca przedmiotem zamówienia obejmuje:

- Przeprowadzenie audytu dokumentów dot. projektu pn. „Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego OMG-G-S”,
- Przeprowadzenia i opracowanie badania ankietowego w zakresie polityki rowerowej 14 miast i gmin, które przystąpiły do realizacji projektu pn. „Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego OMG-G-S”,
- Analiza przeprowadzonych badań ankietowych,
- Opracowanie raportu z diagnozy polityki rowerowej dla poszczególnych beneficjentów SRM oraz raportu zbiorczego.
- Opracowanie wytycznych i rekomendacji w zakresie standardów budowy infrastruktury rowerowej dla beneficjentów projektu „Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego” w formie osobnego dokumentu.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEKAZANIA I ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, wykonane zgodnie z opisem w punkcie IV.) zapytania ofertowego w liczbie 16 egzemplarzy każdy, w wersji papierowej, w kolorze, w postaci tomu (ów) oraz w wersji elektronicznej w formacie pdf, formacie edytowalnym np. .doc, .*).
2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po akceptacji przez zespół złożony z przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym.

VI. KOD ZAMÓWIENIA WEDŁUG WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ

79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

VII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Usługę w całości należy wykonać do dnia 22.12.2017 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wymagania dotyczące doświadczenia Wykonawców (poniższe warunki należy spełnić łącznie):
 - a) Wykonawca musi wykazać udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej jednej usługi w okresie ostatnich 3 lat, podobnych do usługi będącej przedmiotem zamówienia, polegających na wykonaniu audytu certyfikacji polityki rowerowej BYPAD.
 - b) Wykonawca musi dysponować personelem z doświadczeniem w realizacji co najmniej trzech audytów certyfikacji polityki rowerowej BYPAD, w tym co najmniej jednego w mieście powyżej 50 tys. mieszkańców i jednego w gminie wiejskiej.
2. Wykonawca złoży ofertę zawierającą:
 - a) Wypełniony formularz oferty – według wzoru w załączniku nr 2.
 - b) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – według wzoru w załączniku nr 3.
 - c) Wykaz zrealizowanych usług według wzoru w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego, wraz z potwierdzeniem ich wykonania - w celu potwierdzenia spełnienia wymagań związanych z doświadczeniem Wykonawcy opisanych w pkt. VIII.1.a).
 - d) Oświadczenie o wykonaniu usług/i polegającej/yh na tworzeniu lub współtworzeniu audytu polityki rowerowej BYPAD opisanej w pkt. VIII.1.a).
 - e) Dokumenty potwierdzające posiadanie przez członka zespołu certyfikatu audytora BYPAD - w celu potwierdzenia spełnienia wymagań związanych z doświadczeniem Wykonawcy opisanym w pkt. VIII.1.b).
3. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu.
4. Dokumenty składane w formie kopii wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub umocowanego do tej czynności pełnomocnika.
5. Oferent składając ofertę wyraża zgodę na sporządzenie pisemnej umowy, zgodnie z którą będzie realizowana usługa.

IX. SPOSÓB I KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe, a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną ocenę obliczoną według niżej przedstawionych kryteriów.

1. Kryterium formalne – bez spełnienia którego oferta nie będzie oceniana.

- Przygotowanie oferty zgodnie z pkt. VIII zapytania ofertowego.

2. Kryteria merytoryczne:

Maksymalna liczba punktów za spełnienie kryteriów merytorycznych wynosi 100 pkt.

- Doświadczenie Wykonawcy – 40%
- Cena oferty – 60%

Doświadczenie Wykonawcy – 40%

Liczba punktów w kryterium **doświadczenie** zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$L_d = D_o / D_{max} * 100 \text{pkt} * 40\%$$

Gdzie:

L_d – liczba punktów za kryterium doświadczenie

D_o – liczba zrealizowanych usług, w badanej ofercie, określonych w punkcie VIII.1.a) zapytania ofertowego, potwierdzonych referencjami lub innymi dokumentami określonymi w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego, **ponad minimum określone w pkt. VIII.1.a) zapytania ofertowego** w określonym przedziale czasowym (5 lat)

W przypadku wykonania minimum określonego w pkt. VIII.1.a) zapytania ofertowego, tj. dwóch usług podobnych do usługi będącej przedmiotem zamówienia, **$D_o = 0$ pkt.**

D_{max} – największa liczba zrealizowanych usług, określonych w punkcie VIII.1.a) zapytania ofertowego, potwierdzonych referencjami lub innymi dokumentami określonymi w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego z oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Cena oferty – 60%

Liczba punktów w kryterium **cena** zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

$$L_c = C_{min} / C_o * 100 \text{pkt} * 60\%$$

Gdzie:

L_c – liczba punktów za kryterium cena

C_o – cena brutto oferty

C_{min} – najniższa cena brutto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

X. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego. Warunkiem udzielenia tego zamówienia jest zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego zapotrzebowania na udzielenie takiego zamówienia. Realizacja zamówienia publicznego może nastąpić jedynie w sytuacji, gdy w zasobach finansowych Zamawiającego znajdują się środki pozwalające na pokrycie kosztów jego realizacji. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy z którym Zamawiający zawrze umowę w ramach niniejszego postępowania. Przedmiot zamówienia uzupełniającego będzie ściśle powiązany z przedmiotem umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia w ramach niniejszego postępowania.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wyżej wymienionymi załącznikami należy przesać na adres mailowy krzysztof.perycz-szczepanki@metropoliagdansk.pl lub złożyć w formie papierowej do dnia 05.10.2017 r., do g. 16:00, w siedzibie Biura Stowarzyszenia Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot, ul. Długi Targ 39/40 Gdańsk, pok. 409.**
Na kopercie należy umieścić dopisek „Diagnoza polityki rowerowej opartej o metodologię BYPAD na terenie 14 gmin przystępujących do realizacji projektu Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego OMG-G-S”. Decydująca jest data i godzina wpływu oferty – dotyczy wersji elektronicznej i papierowej.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XII. ZAKRES WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XIII. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę, a także rezygnacji z realizacji przedmiotu zamówienia oraz do zakończenia postępowania bez wyłaniania Wykonawcy bez podania przyczyn.
2. Po wyborze Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków zamówienia, nie wpływających na wynik oceny ofert.
3. Wykonawca wyłoniony do realizacji zamówienia będzie zobligowany do dostarczenia oryginałów złożonych dokumentów w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania informacji o wynikach wyboru (dotyczy ofert złożonych mailowo). Niezłożenie oryginałów



dokumentów we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od podpisania umowy. Wraz z dokumentami stanowiącymi ofertę, Wykonawca złoży kopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z zapisami pkt. VIII zapytania). Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji podanych informacji oraz prawo do wglądu do oryginałów załączonych kopii.

4. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków umowy w trakcie realizacji zamówienia na podstawie porozumienia wszystkich stron umowy. Dotyczy to w szczególności terminu realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie wpłaca zaliczek za realizację zadania. Płatność dokonywana jest po wykonaniu usługi.
7. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zaprośzenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
9. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.
10. Integralną częścią zapytania stanowią załączniki do niniejszego zapytania.

XIV. OSOBA DO KONTAKTU

Osoba wyznaczona do kontaktu z oferentami:

Krzysztof Perycz-Szczepański, e-mail: krzysztof.perycz-szczepanski@metropoliagdansk.pl

Na pytania techniczne Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi drogą mailową, pod warunkiem, że pytania wpłyną nie później niż na 4 dni przed datą ostateczną złożenia ofert.

Załączniki:

- 1. Lista gmin realizujących projekt pn. „Budowa Systemu Roweru Metropolitalnego OMG-G-S”.**
- 2. Formularz oferty.**
- 3. Wzór oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym.**
- 4. Wzór wykazu wykonanych usług.**